



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๗๒๙๐๑/

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ "ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง มีคะแนนรวม ๘๙.๙๒ คะแนน อยู่ในระดับ คือ ผ่านการประเมิน

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำคู่มือสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น เพื่อให้การดำเนินการในข้อดังกล่าว สำเร็จลุล่วงตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ผู้รับผิดชอบ จึงได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสาร ต่างๆ ขึ้น ตามองค์ประกอบของข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งข้อ ๐๔๓ เปลี่ยนเป็นข้อ ๐๓๕ OIT ประจำปี ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ปรากฏตามเอกสารแนบ

### ๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งเวียนให้พนักงานรับทราบ เพื่อร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

๒. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

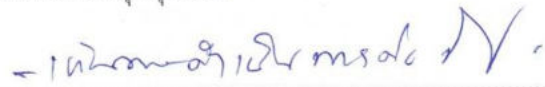
(นางธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ)  
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

เรียน หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

— *พิมพ์ลิขิต* —

(นางพิมพ์ลิขิต เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



---



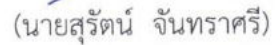
(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



---



(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.กุดชุมแสง  
 อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
๑.	การใช้ทรัพย์สิน ราชการ (IIT) ๑.)การนำรถยนต์ของ อบต. ไปใช้ในเรื่อง ส่วนตัว ๒.)การนำพัสดุอุปกรณ์ ของหน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวหรือ พวกพ้อง	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และมีการติดตาม อย่างสม่ำเสมอและกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ปฎิบัติกิจสำนึกที่ดีในการใช้ดูแลรักษา ทรัพย์สินของทางราชการและแยกแยะประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ๔. มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจสอบ หรือได้รับ แจ้ง หรือรับทราบการทุจริตหรือการกระทำที่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดชุมแสง	-	/	๑. กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงเมื่อ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. กำหนดมาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบ การทุจริตหรือการ กระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ บริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

<p>๒. การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (การเปิดเผยข้อมูล OIT ) ๑.) มีกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม อาจมีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ และกำกับให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. มาตรการการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้งหรือรับทราบการทุจริตหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง</p>	<p>-</p>	<p>๑. กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. มาตรการการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้งหรือรับทราบการทุจริตหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง</p>	<p>ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>
---	---	----------	--	---

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓.	การปรับปรุงการ ทำงาน (EIT Servey)	-หน่วยงานมีการกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทำงานที่มุ่งเน้นโครงการ/ กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการนอกจากนั้น และมีการรายงานผลการดำเนินงาน ป้องกันการทำงานที่โปร่งใสโครงการ หรือกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสใน การดำเนินงานปฏิบัติงานหรือให้สาธารณชน ทราบ	-	—	๑.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล ๓.สรุปและรายงานผลให้ผู้รับบริการ รับทราบตามลำดับขั้น	๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖
๔.	ประสิทธิภาพการ สื่อสาร (EIT Servey)	ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและข้อมูล ข่าวสารต่างๆของอบต.อย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่องผ่านทางเว็บไซต์ Facebook line	-	—	๑.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล ๓.สรุปและรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ ตามลำดับขั้น	๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ  
ของการดำเนินการ  
(ภาพผนวก / เอกสารประกอบ)



031

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง  
ที่ ขย ๗๑๕๐๑/-

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

ตามที่ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าว ในกรณีนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และเห็นควรนำรายงานดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาววิษิตวานา สระจ่างศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง..... 1 กันยายน ๒๕๖๖



(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

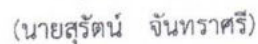
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง..... 1 กันยายน ๒๕๖๖



(นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล)

หัวหน้าสำนักงานปลัด ราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง..... ๑ กันยายน ๒๕๖๖



(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุชมแสง  
อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการ ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
				ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑	การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว ๑) การนำรถยนต์ของ อบต. ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว ๒) การนำพัสดุอุปกรณ์ของ หน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตนหรือพวก พ้อง	ปานกลาง	๑. ผู้บังคับบัญชามีการ ควบคุม และมีการติดตาม อย่างสม่ำเสมอและกำชับ ให้ปฏิบัติตามหน้าที่ตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีใน การใช้ดูแลรักษา ทรัพย์สิน ของทางราชการและ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ ส่วนรวม ๓. มาตรการ การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล กุตุชมแสง ๔. มาตรการจัดการใน กรณีที่ตรวจสอบ หรือ	/		๑. กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ องค์การบริหารส่วน ตำบลกุตุชมแสงเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. กำหนดมาตรการจัดการในกรณี ที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้ง หรือ รับทราบ การทุจริตหรือการกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ บริหารส่วนตำบลกุตุชมแสง เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการ ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
				ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒	การปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง ๑) มีกระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้ อย่างไม่เหมาะสม อาจมีการ เอื้อประโยชน์หรือให้ความ ช่วยเหลือพวกพ้อง ๒) การเรียกรับเงินทอนจาก การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงาน	ปานกลาง	ได้รับแจ้ง หรือรับทราบ การทุจริตหรือการกระทำ ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย แก่องค์การบริหารส่วน ตำบลทุกชุดชุมแสง ๑. ผู้บังคับบัญชาได้มีการ ควบคุมและมีการติดตาม อย่างสม่ำเสมอ และกำกับ ให้ปฏิบัติตามหน้าที่ ตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. มาตรการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ๓. มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการจัดการในกรณี ที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริต หรือการกระทำที่ก่อให้เกิด ความเสียหายแก่องค์การ บริหารส่วนตำบลทุก ชุดชุมแสง		/	๑. กำหนดมาตรการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือ รับสินบน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. กำหนดมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓. กำหนดมาตรการจัดการในกรณี ที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้ง หรือ รับทราบการทุจริต หรือการกระทำที่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ บริหารส่วนตำบลทุกชุดชุมแสง เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ดำเนินการเมื่อ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
เรื่อง มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน  
และการให้หรือรับสินบน

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยง เกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและ ภาพลักษณ์ขององค์กร

การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นได้ มีกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้ เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า “สินน้ำใจ” ดังนั้น การรับสินน้ำใจ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลย หรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้ว จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับ ทรัพย์สินนั้นด้วย แต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถแยกแยะหรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้ว ก็จะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดประมวลจริยธรรม รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ของภาครัฐได้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “การขัดกัน แห่งผลประโยชน์” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำที่ขัด ต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Governance) โดยทั่วไปเรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวทั้งเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้อิทธิพล ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว เพื่อช่วยป้องกันมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบนขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง จึงกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้


๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีความเข้าใจในความหมายของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)
๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องปกป้องผลประโยชน์ทางราชการ และสาธารณะ
๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส

๔. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นใด จาก ผู้รับบริการ ผู้รับจ้าง เกินความเหมาะสม และได้มาโดยมิชอบ

๕. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่พึงทำงานในภาคธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
เรื่อง มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจสอบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบ การทุจริต  
หรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ได้ออกประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตาม ประเภทสำนวนการสอบสวนเป็น ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่ (๑) ทุจริตทางการเงิน (๒) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย (๓) คนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย (๔) อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้ และ (๕) อุบัติเหตุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๐๖.๗/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อเกิดผลที่ชัดเจนในการดำเนินการตามกระบวนการของระเบียบกฎหมายทั้งทางด้านการ ดำเนินการทางวินัยและการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมแสงจึงได้จัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือ กรณีเกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง จึงกำหนดให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหรือ เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่หรือได้รับทราบ หรือรับแจ้งเหตุ ในกรณีดังกล่าวมีหน้าที่รายงานเหตุเป็นสายลักษณะอักษरให้ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบโดยด่วน พร้อมให้มีการรวบรวมเอกสารหลักฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องประกอบการ รายงานในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีทุจริตทางการเงิน

- วันเวลาที่เกิดการทุจริต

- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำทุจริตในการปฏิบัติราชการโดยปกติ (กรณีช่วง

ระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาของแต่ละคนรับผิดชอบ)

- การกระทำและพฤติการณ์ในการกระทำทุจริต

- รายละเอียดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เปรียบเทียบการกระทำที่

เกิดขึ้นจริง

- รายการและจำนวนเงินที่ทุจริต หรือเงินที่ขาดหายไป

(๒) กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

- วันเวลาที่เกิดการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

/- ชื่อ ตำแหน่ง

- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำ (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาของแต่ละคนรับผิดชอบ)

- กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- การกระทำและพฤติกรรมในการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
- จำนวนเงินที่ถือว่าทำให้ราชการได้รับความเสียหาย

(ก) กรณีคนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย

- วันเวลาที่เกิดเหตุ
- เป็นทรัพย์สินชนิดใด ตั้งและเก็บรักษา ณ ที่ใด บริเวณที่ตั้งทรัพย์สินหรือสถานที่เก็บรักษาเป็น

อย่างไร

- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่หาย และเสียหาย
- อาคารและสถานที่ที่เก็บรักษาทรัพย์สิน
- ลักษณะของอาคาร หรือที่เก็บรักษาทรัพย์สิน แผนผังอาคารหรือสถานที่เก็บรักษา
- พฤติกรรมที่คนร้ายเข้าไปในอาคาร และทำการลักทรัพย์อย่างไร
- กุญแจอาคาร หรือที่เก็บทรัพย์สิน เก็บรักษาที่ใด ผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษา
- ระเบียบ คำสั่ง และมาตรการในการป้องกันรักษาทรัพย์สิน
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่

ระหว่างทรัพย์สินหาย

(ข) กรณีอาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้

- วัน เวลาที่เกิดเพลิงไหม้
- ลักษณะของตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้
- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่ถูกเพลิงไหม้
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่

ระหว่างเวลาเกิดเพลิงไหม้

- ข้อเสนอพื้นฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้

(ค) กรณีอุบัติเหตุ

- วันเวลาเกิดเหตุ
- ชื่อ ยี่ห้อ และเลขทะเบียนรถ
- ชื่อและตำแหน่งผู้ขับ
- ผู้รับผิดชอบดูแลรักษา (กรณีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง

ตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาของแต่ละคนรับผิดชอบ)

- รายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย (มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่)
- นำรถไปใช้ในราชการหรือไม่ อย่างไร


/- พฤติการณ์

- พฤติการณ์และสาเหตุของอุบัติเหตุ (มีคู่มือหรือไม่ อย่างไร)
- สภาพของรถก่อนใช้และหลังเกิดอุบัติเหตุ (รวมถึงสภาพรถของคู่มือ (หากมี))
- ระเบียบข้อบังคับในการใช้รถมีอย่างไร
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนหรือไม่ ถ้าไม่มีการแจ้งความเพราะเหตุใดจึงไม่แจ้งความ

หากเป็นกรณีที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกได้แจ้งผลการตรวจพบการทุจริตหรือรายงานความเห็นเกี่ยวกับความเสียหาย เช่น รายงานความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง (ระดับกอง/สำนัก) มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง  
เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง

องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสงมีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสงจึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑. มาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ข้อ ๑ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด
- ข้อ ๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- ข้อ ๓ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
- ข้อ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
- ข้อ ๕ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการด้วย
- ข้อ ๖ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

ข้อ ๗ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของทางองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง

๒. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๑ การรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสงจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้กรมเสียหาย หรือเสียประโยชน์ เช่น

- การใช้วัสดุหรือเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการหรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว เช่น ของ กระดาษ สก๊อตเทป ที่เย็บกระดาษ โทรศัพท์ เครื่องถ่ายเอกสารฯ

- การขอใช้รถราชการในธุระส่วนตัว

- การที่ผู้มีหน้าที่ซ้บรถยนต์ของส่วนราชการนำน้ำมันในรถไปขาย และนำเงินมาไว้ใช้จ่ายส่วนตน

ทำให้ส่วนราชการต้องเสียงบประมาณเพื่อซื้อน้ำมันมากกว่าที่ควรจะเป็น

๒.๒ การอาศัยโอกาสรับ เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง จะต้องไม่รับสินบน ของขวัญ ความสะดวกสบาย หรือประโยชน์อื่นใดที่เห็นความเหมาะสมและอาจส่งผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม เช่น

- การรับของขวัญจากบริษัทเอกชน เพื่อช่วยให้บริษัทชนะการประมูลได้รับงานโครงการขนาดใหญ่ของหน่วยงาน


/การเอื้อประโยชน์

- การเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจที่ตนเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาและ  
ได้รับการตอบแทนในลักษณะความบันเทิงในรูปแบบต่าง ๆ

- การดูงานต่างประเทศกับบริษัทเอกชนที่ได้ชนะการประมูลรับงานโครงการต่าง ๆ
- การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับบริการ โดยอ้างว่าจะได้รับความสะดวกรวดเร็วขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง มีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุด แก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมแสง จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน ๓๐ วัน ทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒. จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ภายใน ๕ วันทำการหลังจากการเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละ โครงการและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) รายงานขอซื้อขอจ้าง

(๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

(๓) ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

(๕) บันทึกผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๖) ประกาศการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

(๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

(๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ


๓. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่น ข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง

๔. ห้ามมิให้บุคลากรหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่ เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๕. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานสำหรับผู้มีหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารต่างๆของ อบต. อย่างสม่ำเสมอ

และต่อเนื่องผ่านทางเว็บไซต์ Facebook และ Line



12:41 น.              

ข้อความและรูปภาพ

เปลี่ยนโหมด




องค์การบริหารส่วน... 5 



## องค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมแสง >

ช่องทางสำหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูล?

 [koodchumsang.go.th](http://koodchumsang.go.th)

 หนองไฮใต้-กุดชุมแสง, Nong Bua Daeng,  
Thailand, Chaiyaphum

 +66 44 056 017

★ ยังไม่มีคะแนน (1 รีวิว)



โพสต์    เกี่ยวกับ    วิดีโอ    เพิ่มเติม ▾

 **องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง** ...

26 ต.ค. 2023 · 🌐

ฝากกดไลน์ กดแชร์ ให้คะแนนให้กำลังใจ  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงด้วยนะคะ

 **งานกระรูปหนองบัวแดง · ติดตาม**

26 ต.ค. 2023 · 🌐

โหวตต้นกระรูปใหญ่ ต.กุดชุมแสง  
[#งานกระรูปหนองบัวแดง](#)



สมุดข่อยมพิสด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ที่อยู่	จำนวนข้อสอบ	วันที่
10	สมชาย ใจดี	1 ข้อ	1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

14 นายสุวิทย์ นามสกุล กสง 4 ข้อ

1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

15 นายบุญเรือง นามสกุล นรช 6 ข้อ

1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

16 นายสมชาย นามสกุล

1 ข้อ

1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

1 นายสมชาย นามสกุล

1 ข้อ

1/1/2564

1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

1 นายสมชาย นามสกุล 6 ข้อ

3 นายสมชาย นามสกุล

1 ข้อ

1/1/2564

(กรุณาเขียนชื่อผู้สอบ)

ชื่อผู้สอบ

4 นายสมชาย นามสกุล 1 ข้อ

1/1/2564

วันที่ตั้ง	วันที่ขึ้น	ผู้ส่ง	ผู้จ่าย	ผู้ส่งเงิน	ผู้รับเงิน	ความผิดโดยที่ขอ-
ที่ขึ้น	ที่	(พ.ส.ต.)	(พ.ส.ต.)	(พ.ส.ต.)	(พ.ส.ต.)	จำนวนเงินโดยขอ-
23 ธ.ค. 65	26 ธ.ค. 65			วิเศษ	สกลสิทธิ์	ป.ธ.

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

19 ธ.ค. 65	21 ธ.ค. 65				พิชญพันธ์	ป.ธ.
------------	------------	--	--	--	-----------	------

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

26 ธ.ค. 65	30 ธ.ค. 65	วิเศษ		วิเศษ	วิเศษ	} ป.ธ.
------------	------------	-------	--	-------	-------	--------

28 ธ.ค. 65	29 ธ.ค. 66	วิเศษ		วิเศษ		} ป.ธ.
------------	------------	-------	--	-------	--	--------

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

17 ธ.ค. 66	18 ธ.ค. 66	ททองศักดิ์		ททองศักดิ์	วิเศษ	} ป.ธ.
------------	------------	------------	--	------------	-------	--------

19 ธ.ค. 66	26 ธ.ค. 66		วิเศษ	วิเศษ		} ป.ธ.
------------	------------	--	-------	-------	--	--------

23 ธ.ค. 66	27 ธ.ค. 66	วิเศษ	วิเศษ			} ป.ธ.
------------	------------	-------	-------	--	--	--------

(นางพิรลรัตน์ เกษมนวกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด

23 ก.พ. 66  
วิเศษ



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล-อาชีพ	รายละเอียดของสินค้า	จำนวน
		- กล้วยน้ำว้า 1 ไร่	
๖	นายสมชาย นามสกุล	- กล้วย ๖ ไร่	กล้วยน้ำว้า
		- กล้วย 4 ไร่	
7	นายสมชาย นามสกุล	กล้วย 1 ไร่ และ กล้วยน้ำว้า 4 ไร่	กล้วย
		กล้วยน้ำว้า 10 ไร่	
8	นายสมชาย นามสกุล	กล้วยน้ำว้า 1 ไร่	กล้วย
9	นายสมชาย นามสกุล	กล้วยน้ำว้า 1 ไร่	กล้วยน้ำว้า
10	นายสมชาย นามสกุล	กล้วยน้ำว้า 4 ไร่	กล้วยน้ำว้า
11	นายสมชาย นามสกุล	- กล้วยน้ำว้า 15 ไร่	กล้วยน้ำว้า
12	นายสมชาย นามสกุล	กล้วยน้ำว้า 5.10 Stand.	กล้วยน้ำว้า

Handwritten signature or note on the left margin.

Handwritten text at the bottom left of the table.

						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด
16 มี.ค. 66	19 มี.ค. 66	อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			
		อ.วิวัฒน์				
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)

23/03/66	27/03/66	อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			

24/03/66	26/03/66	อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			หัวหน้าสำนักปลัด
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด

19 มี.ค. 66		อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด

25 ก.ค. 66	26 ก.ค. 66	อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด

25 ก.ย. 66		อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด

26 ก.ย. 66	27 ก.ย. 66	อ.วิวัฒน์	อ.วิวัฒน์			
						(นางพิรลรัตน์ เกษมวาท)
						หัวหน้าสำนักปลัด

## ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล กุดชุมแสง อำเภอนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

## คำชี้แจง

โปรดอ่านคำถามในแต่ละข้อที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง อำเภอนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ พิจารณาว่าท่านมีความพึงพอใจ  
ในฐานะผู้รับบริการอยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ที่ท่านเห็นว่าตรงกับระดับความพึงพอใจตาม  
ความเป็นจริง โดยพิจารณาตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 หมายถึง พึงพอใจในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง พึงพอใจในระดับมาก
- 3 หมายถึง พึงพอใจในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง พึงพอใจในระดับน้อย
- 1 หมายถึง พึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

## ส่วนที่ 1 ด้านการส่งเสริมการเกษตร

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ					
1. ขั้นตอนการให้บริการมีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ					
4. กำหนดช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทางเพื่อให้ ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่าย และสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและ พัฒนาช่องทางการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					

แบบสอบถาม (ต่อ)

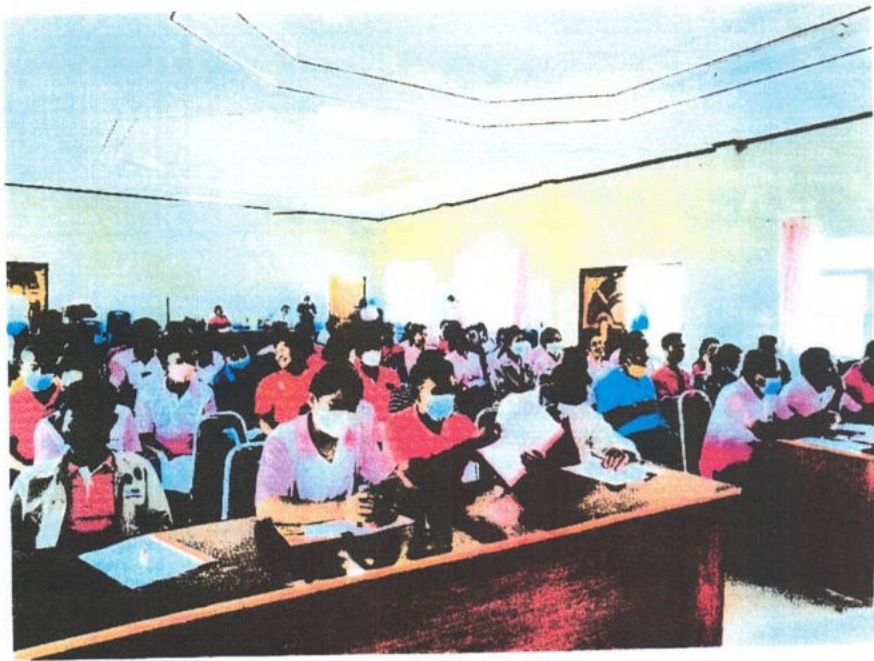
ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาค และมีประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการ ให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ มารับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการมีความทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่ง อำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่ เสมอ					



## -การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐในหลักสูตร

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐น.องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสง ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นองค์กรได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม และได้ตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรจึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุ้มแสงขึ้น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการเสียสละ เพื่อเกิดความรัก ความสามัคคีในองค์กรมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล





การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

วันที่อังคารที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง

เมื่อวันอังคารที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง นายสุรรัตน์ จันทราศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง ประธานกรรมการ พร้อมด้วย รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง สมาชิกสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการ ภายในเขตพื้นที่ เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดชุมแสง เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖







### ๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

การมีส่วนร่วมในการประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

### ๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

มีผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประกอบไปด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ประธานกรรมการ พร้อมด้วย รองนายก อบต. สมาชิก ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการ ภายในเขตพื้นที่

### ๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

การที่จะนำแผนงาน/โครงการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องมีการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ฉะนั้น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารที่ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ถือเป็นเรื่องสำคัญที่เป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมพัฒนาต่างๆของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

#### ๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง คณะผู้บริหารได้นำเสนอคำแถลงหลักการและเหตุผล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภา เพื่อประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงผลการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง เพื่อพิจารณา(ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน เพื่อดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนองและเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้รับทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



-สำเนา-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

สมัยสามัญ สมัยที่ 3

ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายนิยม หาญแท้	ประธานสภา	นิยม หาญแท้	
2	นายปิ่นแก้ว แก้วศิริ	รองประธานสภา	ปิ่นแก้ว แก้วศิริ	
3	นายสฤติย์ จันทร์ขามป้อม	เลขานุการสภา	สฤติย์ จันทร์ขามป้อม	
4	นายสำเร็จ แซ่ปึง	สมาชิกสภา อบต. ม. 1	สำเร็จ แซ่ปึง	
5	นายวุฒิชัย ทองคนทา	สมาชิกสภา อบต. ม. 2	วุฒิชัย ทองคนทา	
6	นายพินิจ สวัสดิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. ม. 3	พินิจ สวัสดิ์ศรี	
7	นายสุรศักดิ์ ผลจำเริญ	สมาชิกสภา อบต. ม. 4	สุรศักดิ์ ผลจำเริญ	
8	นายสม โนมขุนทด	สมาชิกสภา อบต. ม. 5	สม โนมขุนทด	
9	นายบุญมี ถาวงกลาง	สมาชิกสภา อบต. ม. 6	บุญมี ถาวงกลาง	
10	นายขมัต น้อยเวียง	สมาชิกสภา อบต. ม. 7	ขมัต น้อยเวียง	
11	นายยาญ พัดไธสง	สมาชิกสภา อบต. ม. 9	ยาญ พัดไธสง	
12	นางสายฝน พรสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. ม. 10	สายฝน พรสวัสดิ์	
13	นางสาวตรี ทักขินสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. ม. 13	สาวตรี ทักขินสิทธิ์	
14	นางกัลยา คชบริรักษ์	สมาชิกสภา อบต. ม. 14	กัลยา คชบริรักษ์	
15	นายทองใส โกชิน	สมาชิกสภา อบต. ม. 15	ทองใส โกชิน	
16	นายประดง ผลจำเริญ	สมาชิกสภา อบต. ม. 16	ประดง ผลจำเริญ	
17	นางหนูเพียร มีคำ	สมาชิกสภา อบต. ม. 17	หนูเพียร มีคำ	
18	นายโยธิน กระแสกุล	สมาชิกสภา อบต. ม. 18	โยธิน กระแสกุล	

ผู้มาประชุม

ไม่มี

สำเนาถูกต้อง

(นายนิยม หาญแท้)  
ประธานสภา อบต.กุดชุมแสง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสุรัตน์ จันทราศรี	นายก อบต.ฯ	สุรัตน์ จันทราศรี	
2	นายประวิทย์ จันทร์ขามป้อม	รองนายก อบต.กุดชุมแสง	ประวิทย์ จันทร์ขามป้อม	
3	นายสนธิ แสงจันทร์	รองนายก อบต.กุดชุมแสง	สนธิ แสงจันทร์	
4	นายธนวรรต จันทร์ทราศรี	เลขานุการนายกฯ	ธนวรรต จันทร์ทราศรี	
5	นายพศิน พิริยะตระกูล	ปลัด อบต.ฯ	พศิน พิริยะตระกูล	
6	นางสมควร คลังระหัด	ผู้อำนวยการกองคลัง	สมควร คลังระหัด	
7	นางพิริลรัตน์ เกษมนวกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	พิริลรัตน์ เกษมนวกุล	
8	นางสุภัทร ประมูล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	สุภัทร ประมูล	
9	นายอดุลย์ กองทองนอก	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 15	อดุลย์ กองทองนอก	
10	น.ส.กมลชนก มะลิใหม่	นักวิชาการศึกษา	กมลชนก มะลิใหม่	
11	นายอานนท์ ทักขินสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	อานนท์ ทักขินสิทธิ์	
12	นายศึกษา จันทร์ณรงค์	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 10	ศึกษา จันทร์ณรงค์	
13	นายประมวล สกุลจร	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 14	ประมวล สกุลจร	
14	นางลำพัน มิตชิด	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 5	ลำพัน มิตชิด	
15	นายพุม ผลช่วย	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 5	พุม ผลช่วย	
16	นายยุทธ กล้าเมืองกลาง	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 16	ยุทธ กล้าเมืองกลาง	
17	น.ส.รำไพโรวี โงนใหญ่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	รำไพโรวี โงนใหญ่	
18	น.ส.กุลศิริ ทองจูน	นักวิชาการสาธารณสุข	กุลศิริ ทองจูน	
19	น.ส.ณัฐวรรณ พลนิกาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐวรรณ พลนิกาย	
20	นางจันศรี ฤๅชา	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 3	จันศรี ฤๅชา	
21	น.ส.ศุภลักษณ์ สมอาจ	นักทรัพยากรบุคคล	ศุภลักษณ์ สมอาจ	
22	น.ส.นิตยา ฤๅชา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	นิตยา ฤๅชา	
23	นายจตุพล ยศรุ่งเรือง	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 13	จตุพล ยศรุ่งเรือง	
24	น.ส.วิษญาติา กระจ่างศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	วิษญาติา กระจ่างศรี	
25	นายชัย ได้พร	ผ.อ.นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ชัย ได้พร	
26	น.ส.ณัฐริชา กู้ภูเขียว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐริชา กู้ภูเขียว	
27	นายกองขัน คำไรเงิน	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 8	กองขัน คำไรเงิน	
28	นายบุญมี คงม่วงหมู่	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 2	บุญมี คงม่วงหมู่	
29	นายอ๊อด ชูประยูร	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 17	อ๊อด ชูประยูร	
30	นายสมัย ยศรุ่งเรือง	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 7	สมัย ยศรุ่งเรือง	

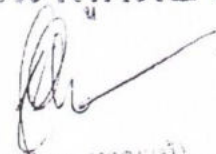
ข้าพเจ้าถูกตั้ง

(นางนิยมา หาญแท้)  
ประธานสภา อบต.กุดชุมแสง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
31	นายสมชาย ราชภักดี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 13	สมชาย ราชภักดี	
32	นายนาวิทย์ เรืองเขียว	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 18	นาวิทย์ เรืองเขียว	
33	นางอโณทัย ป้อมปรียานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	อโณทัย ป้อมปรียานนท์	
34	นางพัชรินทร์ แก้วกระจ่าง	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 1	พัชรินทร์ แก้วกระจ่าง	
35	นายสุดย้อย ฤๅชา	กำนันตำบลกุดชุมแสง	สุดย้อย ฤๅชา	
36	นายพิลา ยศรุ่งเรือง	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 6	พิลา ยศรุ่งเรือง	
37	นายขวลิต คณะวิวัฒน์นันท์	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 9	ขวลิต คณะวิวัฒน์นันท์	
38	นายหนูเจน พรหมเดื่อ	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 11	หนูเจน พรหมเดื่อ	
39	นายเททหาย ไตรเสนีย์	ผู้ใหญ่บ้าน ม. 12	เททหาย ไตรเสนีย์	
40	นายพีเชต คำเรืองศรี	นักวิชาเกษตร	พีเชต คำเรืองศรี	
41	นางธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	ธัญญพัทธ์ นวลประเสริฐ	
42	นายณรงค์ฤทธิ์ นามโพธิ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 4	ณรงค์ฤทธิ์ นามโพธิ์	
43	นายบุญถม ฤๅชา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 15	บุญถม ฤๅชา	
44	นายสมจิตร มั่นคง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 11	สมจิตร มั่นคง	
45	นายสมชาย แสงกุดเลาะ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 9	สมชาย แสงกุดเลาะ	
46	นายประยูร บุญลับ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม. 15	ประยูร บุญลับ	
47	นายदनัย จันทร์ขามป้อม	เจ้าพนักงานป้องกัน	दनัย จันทร์ขามป้อม	

/เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.....

ผู้อำนวยการต้อง

  
 (นายนิพนธ์ นาคบุญเกิด)  
 ประธานสภา อบต.กุดชุมแสง

ประธานสภา ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะรังสิต ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ในวันที่ 6 - 20 สิงหาคม 2565 ซึ่งอยู่ในห้วงการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 จึงได้เรียกประชุมสภาสามัญสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 - เมื่อถึงเวลา 09.30 น. มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งหมด 18 คน เข้าประชุม จำนวน 18 คน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 45 คน ครบองค์ประชุม นายนิยม หาญแท้ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะรังสิต ได้กล่าวเปิดประชุมตาม ระเบียบวาระดังนี้

วันที่ 9 เดือนสิงหาคม 2565 มีระเบียบวาระดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญที่ 2 ครั้งที่ 1/2565)
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
  - 3.1 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)
  - 3.2 เพื่อพิจารณาเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
    - 3.2.1 คณะกรรมการแปรรูปจัดสร้างข้อบัญญัติ
    - 3.2.2 คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญที่ 2 ครั้งที่ 1/2565)

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไข หรือเพิ่มเติม รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายทองใส โกสิน - ส.อบต. หมู่ 15 ขอแก้ไข หน้า 9 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 3 แก้ไข ความลึก 0.03 เมตร

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติมอีกไหม

- ไม่มี

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

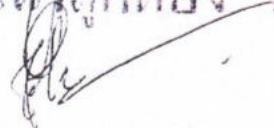
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

3.1 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)

ประธานสภา - ได้รับญัตติเป็น บันทึกรายการ ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหาร

ส่วนตำบลฤๅษะรังสิต ที่ ขย 71501/- ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำเนาถูกต้อง



(นายนิยม หาญแท้)

ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะรังสิต

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 3 ญัตติ (2) ญัตติร่างข้อบัญญัติ ข้อ 44 (1) (2) (3) (4) และ (5) การเสนอญัตติงบประมาณให้เป็นไปตามความใน หมวด งบประมาณ ข้อ 58 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณก่อน สมาชิกสภาจะได้อภิปราย

- เชิญคณะผู้บริหารได้นำเสนอคำแถลงหลักการและเหตุผล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อสภา เพื่อประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล กุดชุมแสง เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แถลงทุกด้านและทุกแผนงาน

- บัดนี้ถึงเวลาที่ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ต่อสภาอีกครั้ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้รับทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

นายก อบต. ฯ

นายก อบต. กุดชุมแสง



(นายนิยม หาญแท้)

ประธานสภา อบต. กุดชุมแสง





ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะชุมแสง ประจำปี ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะชุมแสง อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป

**หลักการและเหตุผล**

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่รับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร ได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำหลักของพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบล ฤๅษะชุมแสง เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริการจัดการเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีการกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมาย พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๒๓ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น รวมไปถึงภารกิจจากนโยบายรัฐบาล ซึ่งทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะชุมแสงต้องมีการเรียนรู้และหาแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาบุคลากร ซึ่งปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อไว้มีความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นคนนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้ง ภูมิปัญญาและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้งานปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน อยากร่วมงาน อยากร่วมในการพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ ๑. การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งระบบในการทำงาน เมื่อมีการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา ๒. การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะชุมแสง เป็นองค์กรหนึ่งที่ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมและได้ตระหนักถึงความสำคัญที่ต่อการเพิ่มพูนความรู้ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะชุมแสง ปี ๒๕๖๕ ขึ้น

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพ สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน/พนักงานจ้างและผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน
๒. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน/พนักงานจ้างและผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายท้องถิ่น

๓. เพื่อพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ  
เพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการเสียสละ เพื่อเกิดความรัก ความสามัคคีใน  
องค์กรมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ  
โครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อน้อมนำมาปรับใช้ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของ  
ประชาชนดีขึ้น

เป้าหมาย จำนวน ๘๕ คน ประกอบด้วย

คณะผู้บริหาร	จำนวน	๔	คน
สมาชิกสภา อบต.	จำนวน	๑๖	คน
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๖	คน
ผู้นำชุมชน	จำนวน	๓๙	คน

### ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดอบรมบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน  
การดำเนินการตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กฎหมายท้องถิ่น  
ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

วันที่ ๒๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ศึกษาดูงาน เรื่องศูนย์พัฒนาเด็กดีเด่น และธรรมมาภิบาลดีเด่น  
ที่เทศบาลเมืองหนองคาย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย และศึกษาดูงานที่ศูนย์เรียนรู้กลุ่มทอผ้าโบราณ  
บ้านโนนกกอก อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

### สถานที่ดำเนินการ

๑. จัดอบรมบรรยายให้ความรู้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์
๒. เทศบาลเมืองหนองคาย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย
๓. ศูนย์เรียนรู้กลุ่มทอผ้าโบราณบ้านโนนกกอก อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

### วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานไปยังสถานที่ศึกษาดูงาน
๓. นำคณะเข้าศึกษาดูงาน
๔. ประเมินผลและสรุปโครงการ

### หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

งบประมาณ

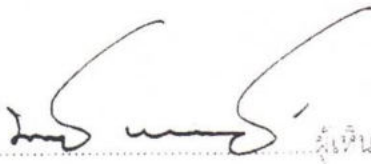
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป  
หน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง หมวดค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา  
ศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง ปี ๒๕๖๖  
จำนวน ๒๒๓,๘๐๐.- บาท (สองแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามภาคผนวก ก.


ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


๑. สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและ  
พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้เข้าร่วมทุกคน
๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน/พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้เข้าร่วมทุกคน  
มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกัน  
อย่างมีความสุข
๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน/พนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม  
จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์  
มีจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการเสียสละ เพื่อเกิดความรัก ความสามัคคีในองค์กรมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการ  
ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน/พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการ  
พัฒนาความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของอบต. ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง  
และเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น


ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ  
 (นางสาวสุกัลลักษณ์ สมอาจ)  
 นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นายพิริลรัตน์ เกษมณกุล)  
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายพศิน พิริยะตระกูล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประวิทย์ จันทร์ขามข้อม)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสุนิห แสงจันทร์)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุรัตน์ จันทราศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅดชุมแสง

## ส่วนที่ 2 ด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ					
1. ขั้นตอนการให้บริการมีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ					
4. กำหนดช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทางเพื่อให้ ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่าย และสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและ พัฒนาช่องทางการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาคและมี ประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการ ให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มา รับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการมีความทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่ง อำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ อยู่เสมอ					

## ส่วนที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ</b>					
1. ขั้นตอนการให้บริการมีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ</b>					
4. กำหนดช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทางเพื่อให้ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่ายและสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาคและมีประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการมีความทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					

ส่วนที่ 4 ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ					
1. ขั้นตอนการให้บริการมีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ					
4. กำหนดช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทางเพื่อให้ ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่าย และสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและ พัฒนาช่องทางการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาคและมี ประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการ ให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มา รับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการมีความทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนา สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ อยู่เสมอ					



ส่วนที่ 5 ด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ					
1. ขั้นตอนการให้บริการมีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ					
4. กำหนดช่องทางการให้บริการ หลากหลายช่องทางเพื่อให้ ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการ ที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่าย และสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและ พัฒนาช่องทางการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาคและ มีประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการ ให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มา รับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ มีความทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่ง อำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					

ส่วนที่ 6 ด้านรายได้หรือการจัดเก็บภาษี

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสง	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ</b>					
1. ขั้นตอนการให้บริการได้มีขั้นตอนที่ชัดเจนไม่ซับซ้อน					
2. การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้					
3. มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อช่องทางบริการ</b>					
4. กำหนดช่องทางบริการหลากหลายช่องทางเพื่อให้ประชาชนเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม					
5. ช่องทางการให้บริการที่นำมาให้บริการเป็นช่องทางที่ง่ายและสะดวกต่อการใช้บริการ					
6. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมแสงมีการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางบริการให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเสมอภาคและมีประสิทธิภาพ					
9. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
<b>ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
10. การให้บริการมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการอย่างเหมาะสม					
11. สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการมีความทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลตามความเป็นจริง